**Извещение № 5/им – 2014**

**администрации Уватского муниципального района**

**Администрация Уватского муниципального района (далее – администрация) - продавец имущества, находящегося в муниципальной собственности Уватского муниципального района Тюменской области, сообщает о продаже муниципального имущества – объектов движимого имущества**

**I. Общие положения**

**1. Основание для проведения торгов:** решение об условиях приватизации муниципального имущества – движимое имущество (далее - имущество), утвержденное распоряжением администрации Уватского муниципального района от 30.10.2014 № 1782-р

**2. Собственник выставляемого на продажу имущества:** Уватский муниципальный район Тюменской области.

**3. Форма торгов (способ приватизации) –** продажа муниципального имущества без объявления цены.

**4. Форма подачи предложений о приобретении муниципального имущества:** в запечатанном конверте.

**5. Место, даты начала и окончания приема заявок, предложений:**

с **12.11.2014** года по **08.12.2014** г. в рабочие дни с08 час. 33 мин до 13 час. 00 мин., с 14 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин. (в пятницу с 08 час. 33 мин. до 13 час. 00 мин., с 14 час. 00 мин. до 15 час. 45 мин.), по местному времени по адресу: с. Уват, ул. Иртышская, 19, контактный тел. 28-118.

**6. Порядок подачи заявок, предложений.**

Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества. В заявке должно содержаться обязательство претендента заключить договор купли-продажи имущества по предлагаемой им цене.

Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок, указанных в настоящем информационном сообщении, путем вручения их продавцу. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия документов.

Заявка считается принятой продавцом, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

**7.** **Исчерпывающий перечень предоставляемых претендентами документов.**

7.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

7.1.1. Юридические лица:

а) заверенные копии учредительных документов;

б) документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

в) документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

7.1.2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

7.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

7.3. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель государственного или муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

**8. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества.**

Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов. Открытые акционерные общества не могут являться покупателями размещенных ими акций, подлежащих приватизации. Установленные федеральными законами ограничения участия в гражданских отношениях отдельных категорий физических и юридических лиц в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороноспособности и безопасности государства обязательны при приватизации государственного и муниципального имущества.

**9. Дата, время и место определения участников продажи имущества** - **09.12.2014** года в 10 час. 00 мин. по местному времени по адресу: с. Уват, ул. Иртышская, д.19;

**10. Дата, время и место подведения итогов продажи имущества (дата проведения продажи имущества)** – **10.12.2014** года по адресу: с. Уват, ул. Иртышская, д.19 в 11 часов 00 минут.

**11. Срок заключения договора купли-продажи и порядок оплаты имущества.**

Договор купли-продажи имущества заключается между продавцом и победителем продажи имущества заключается не ранее чем через 10 (десяти) рабочих дней и не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня проведения итогов продажи.

В договоре купли-продажи предусматривается уплата покупателем неустойки в случае его уклонения или отказа от оплаты имущества.

Оплата имущества покупателем производится в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи единовременным платежом (за вычетом суммы внесенного для участия в торгах задатка, который засчитывается в сумму оплаты имущества) путем безналичного перечисления на расчетный счет продавца - р/с № 40302810567100000003 в Западно-Сибирский банк ОАО «Сбербанк-России» г. Тюмень, ИНН 7225002810, КПП 722501001, ОКТМО 71 648 450, к/с 30101810800000000651, БИК 047102651, получатель - Администрация Уватского муниципального района (далее – счет продавца).

**II. Сведения об имуществе**

**Лот №1 Автомобиль УАЗ-220694, спец. пассажирский (далее - имущество).**

**Характеристика имущества:**

- Идентификационный номер (VIN) ХТТ22069470486768;

- Модель, № двигателя – 42130Н, 61104248;

- № шасси - 37410070408087;

- № кузова - 22060070105237;

- Цвет кузова – белая ночь;

- Год выпуска – 2006 г., гос. номер Е084СН72;

- ПТС – 73 ТО 257378.

**Местонахождение имущества *–*** 626170, Тюменская область, Уватский район, с. Уват, ул. Иртышская, д.19.

**Обременения имущества –** нет.

**III. Порядок ознакомления с иными сведениями.**

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, формой заявки и предложения о цене по адресу: Тюменская область, с. Уват, ул. Иртышская, д.19, контактный телефон: 8(34561)28-118, а также на сайтах в сети «Интернет»: [www.uvatregion.ru](http://www.uvatregion.ru), [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru)